



PROCEDURA TSL/R-8

Strona 1 / stron 3

Wydanie 12

TYTUŁ:

Zgłoszenie celne ,dług celny -
Dopuszczenie do obrotu

OPRACOWAŁ

Imię nazwisko

Agnieszka Madura

Podpis

Data 03.03.2020

SPRAWDZIŁ

Imię nazwisko

Urszula Sówka

Podpis

Data 03.03.2020

ZATWIERDZIŁ

Imię nazwisko

Aleksander Słota

Podpis

Data 03.03.2020

ZAWARTOŚĆ PROCEDURY

1. CEL
2. ZAKRES STOSOWANIA
3. SKRÓTY I DEFINICJE
4. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UPRAWNIENIA
5. OPIS POSTĘPOWANIA (METODOLOGIA)
6. UDOKUMENTOWANE INFORMACJE

Wersja nienadzorowana

PROCEDURA STANOWI WŁASNOŚĆ FIRMY
TSL SILESIA SP. Z O.O.

Powielanie, rozpowszechnianie bez zgody Zarządu
ZABRONIONE



PROCEDURA TSL/R-8

Strona 2 / stron 3

Wydanie 12

1. Cel

Prawidłowa realizacja procedur celnych zgodnie z Instrukcją wypełniania zgłoszeń celnych- dostępną na stronie <https://puesc.gov.pl/>

2. Zakres stosowania

Procedura obowiązuje pracowników Agencji Celnej TSL SILESIA Sp. z o.o.

3. Skróty i definicje

Brak

4. Odpowiedzialność i uprawnienia

Dyrektor Agencji Celnej , Kierownik Oddziału , agent celny, TSL SILESIA Sp. z o.o.

5. Opis postępowania

Czynność	Osoba odpowiedzialna	Tryb postępowania
Przyjęcie dokumentacji od kuriera bądź przewoźnika	Agent Celny	Wstępna weryfikacja dokumentów, polegająca na identyfikacji powiązań pomiędzy danymi zawartymi w załączonej dokumentacji. Awizacja o przybyciu towaru Do obligatoryjnych dokumentów zaliczyć należy: - dokument przekazowy MRN : T1/T2; TIR - faktura bądź inny dokument określający wartość celną, - list przewozowy, - Świadectwo pochodzenia o ile jest wymagane, - pozwolenia licencji, itp.
Przekazanie Klientowi informacji o uzupełnieniu dokumentów	Agent Celny	Tylko w przypadku ich braku.
Taryfikacja towarów	Agent Celny	Taryfikacja zgodna z Regułami Interpretacji Systemu Zharmonizowanego w oparciu o przedstawione dokumenty i wyjaśnienia klienta.
Dług celny	Agent Celny	Określenie należności celnych przywzozowych Powiadomienie klienta o wysokości kwoty długu Celnego. Potwierdzenie wpływu należności celnych. Sprawdzenie salda na Potwierdzeniu złożenia zabezpieczenia generalnego TSL SILESIA lub Klienta
Sporządzone zgłoszenia Celnego i przedstawienie towarów w urzędzie celnym	Agent Celny	Sporządzenie zgłoszenia - Dokument SAD Rejestracja zgłoszenia po stronie urzędu
Analiza dokumentów na wskutek odmowy bądź korekty	Agent Celny	Jeżeli błędy powstały po stronie Agenta celnego błędne lub niewłaściwe wypełnienie zgłoszenia, należy poprawić nieprawidłowość. Jeżeli nieprawidłowość powstała po stronie Klienta, należy zebrać wszystkie niezbędne informacje celem przedstawienia ich Stronie celem poprawienia zgłoszenia celnego.
Rewizja Celna towarów	Agent Celny	Agent celny ma prawo uczestniczyć w rewizji celnej towarów
Zwolnienie towarów	Agent Celny	Po otrzymaniu decyzji urzędu celnego o zwolnieniu towarów



PROCEDURA TSL/R-8

Strona 3 / stron 3

Wydanie 12

		agent celny zwraca przewoźnikowi dokument przewozowy i wskazuje adres rozładunku zgodnie z dyspozycją klienta
Przekazanie dokumentów Klientowi	Agent Celny	Zgodnie ze zleceniem przekazać dokumenty SAD, faktura klientowi, bądź osobie upoważnionej
Nadzorowanie korekt i nieprawidłowości	Dyrektor Agencji Celnej, Kierownik Oddziału	W przypadku wystąpienia nieprawidłowości

6. Udokumentowana informacja