



PROCEDURA TSL/R-15

Strona 1 / stron 3

Wydanie 7

TYTUŁ: Uproszczenie przy obejmowaniu towarów
procedurą tranzytu z zastosowaniem karnetu TIR
w systemie NCTS2 i użyciem stempla „TIR-
upoważniony nadawca”

OPRACOWAŁ	SPRAWDZIŁ	ZATWIERDZIŁ
<i>Imię nazwisko</i> Irena Kwartnik	<i>Imię nazwisko</i> Urszula Sówka	<i>Imię nazwisko</i> Aleksander Słota
<i>Podpis</i>	<i>Podpis</i>	<i>Podpis</i>
<i>Data 10.03.2020</i>	<i>Data 10.03.2020</i>	<i>Data 10.03.2020</i>

ZAWARTOŚĆ PROCEDURY

1. CEL
2. ZAKRES STOSOWANIA
3. SKRÓTY I DEFINICJE
4. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UPRAWNIENIA
5. OPIS POSTĘPOWANIA (METODOLOGIA)
6. UDOKUMENTOWANE INFORMACJE

Wersja nienadzorowana

PROCEDURA STANOWI WŁASNOŚĆ FIRMY
TSL SILESIA SP. Z O.O.
Powielanie, rozpowszechnianie bez zgody Zarządu
ZABRONIONE



PROCEDURA TSL/R-15

Strona 2 / stron 3

Wydanie 7

1. CEL

- Prawidłowa realizacja procedur celnych –uproszczenie przy obejmowaniu towarów procedurą tranzytu z zastosowaniem karnetu TIR w systemie NCTS2 i z użyciem stempla „TIR-upoważniony nadawca” w oparciu o:
- Pozwolenie na stosowanie procedury uproszczonej obejmowaniu towarów procedurą tranzytu z zastosowaniem karnetu TIR w systemie NCTS i z użyciem stempla „TIR-upoważniony nadawca”13PL330000I2T0163
 - Instrukcją dla przedsiębiorców dotyczącą realizacji usługi e-Tranzyt (operacje tranzytu unijnego / wspólnego i operacje TIR)
 - Instrukcja w zakresie stosowania procedury TIR (wersja dla przedsiębiorców)- dostępna na stronie www.finanse.mf.gov.pl/
 - Konwencja dotycząca międzynarodowego przewozu towarów z zastosowaniem karnetów TIR

2. ZAKRES STOSOWANIA

Procedura obowiązuje wszystkich pracowników Agencji Celnej TSL SILESIA Sp. z o.o.

3. SKRÓTY I DEFINICJE

4. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UPRAWNIENIA

Dyrektor Agencji Celnej, Kierownik Oddziału, agent celny TSL SILESIA Sp. z o.o.

Kierownicy wszystkich komórek organizacyjnych:

Nadzorują przestrzeganie zakresów przydzielonych uprawnień przez podległych pracowników oraz uprawnionych przedstawicieli podmiotów trzecich.

5. OPIS POSTĘPOWANIA

Czynność	Osoba odpowiedzialna	Tryb postępowania
Przyjęcie dokumentacji od klienta, przewoźnika	Agent Celny	Wstępna weryfikacja dokumentów polegająca na identyfikacji powiązań pomiędzy danymi zawartymi w załączonej dokumentacji. Do obligatoryjnych dokumentów zaliczyć należy: -Upoważnienie dla upoważnionego nadawcy od danego posiadacza karnetu TIR do działania w formie przedstawicielstwa pośredniego -karnet TIR z prawidłowym terminem ważności ujętym w świadectwie uznania - Drogowy list przewozowy CMR -pozwolenia, licencje, certyfikaty
Przekazanie Klientowi informacji o uzupełnieniu dokumentów	Agent Celny	Tylko w przypadku braku.
Dokonanie oględzin towaru, środka transportu nałożenie plomb celnych	Agent Celny	Przed sporządzeniem zgłoszenia tranzytowego , agent celny ma obowiązek dokonać oględzin towaru znajdującego się w miejscu uznanym . Agent celny kontroluje towar- ilość , zgodność z dokumentami , dane środka przewozowego . Agent celny nakłada plombę celne zgodne z pozwoleniem 13PL330000I2T0163
Analiza dokumentów na wskutek odmowy bądź korekty	Agent Celny	Błędy powstałe po stronie agenta celnego – błędne lub niewłaściwe wypełnienie zgłoszenia tranzytowego należy poprawić nieprawidłowości. Nieprawidłowości powstałe po stronie Klienta – brak dodatkowych informacji, dokumentów należy zebrać wszystkie niezbędne informacje celem przekazania ich klientowi.
Przygotowanie zgłoszenia tranzytowego	Agent Celny	Agent Celny wypełnia żółty manifest oraz właściwą ilość kart par 1 i 2 . Wypełnia w tych wszystkich kartach pola od 2 do 17. W pierwszej parze kart 1 i 2 wypełnia pola od 18 do 23. Wypełnia pola od 1 do 6 grzbiet karty nr 1 karnetu TIR . Przesyła niezwłocznie z zastosowaniem systemu NCTS2 do oddziału



PROCEDURA TSL/R-15

Strona 3 / stron 3

Wydanie 7

		<p>celnego właściwego dla miejsca stosowania procedury komunikat IE15-zgłoszenie tranzytowe. Komunikat IE15 w danym dniu roboczym należy przekazać nie później niż na 30 minut przed końcem pracy urzędu celnego. Powiadomienie musi zostać podpisane przez upoważnionego eksportera kluczem do bezpiecznej transmisji danych.</p> <p>Zgłoszenie tranzytowe oraz karty karnetu TIR wypełnia się zgodnie z:</p> <ul style="list-style-type: none">- Instrukcją w zakresie stosowania procedury TIR (wersja dla przedsiębiorców)- Instrukcją dla przedsiębiorców dotyczącą realizacji usługi e-Tranzyt (operacje tranzytu unijnego / wspólnego i operacje TIR)- Konwencją dotyczącą międzynarodowego przewozu towarów z zastosowaniem karnetów TIR wraz z poprawkami.
Wygenerowania Tranzytowego Dokumentu Towarzyszącego	Agent Celny	<p>Po upływie ustalonego limitu czasu w pozwoleniu przesłany jest komunikat IE29 informujący o zwolnieniu towaru do tranzytu wraz z załączonym w pliku PDF dokumentem TDT - Tranzytowy Dokument Towarzyszący. Wydrukowany TDT należy połączyć trwale z odcinkiem nr 2 Karnetu TIR, natomiast odcinek 1 pierwszej pary odcinków karnetu TIR należy oderwać i podlega on przechowywaniu do lat 5.</p> <p>Wpisanie towarów do ewidencji.</p>
Przyjęcie zgłoszenia – rewizja celna	Agent celny	<p>W przypadku podjęcia przez organ celny decyzji o kontroli przesyłki następuje wyłączenie mechanizmu automatycznego zwolnienia przesyłki do tranzytu. Nie uzyskanie przez upoważnionego eksportera komunikatu IE29 w określonym w pozwoleniu czasie jest równoznaczne z tym iż zostanie przeprowadzona kontrola celna. Agent Celny ma prawo uczestniczyć w kontroli celnej, przedkłada wszystkie dokumenty załączone do zgłoszenia.</p>
Przekazanie dokumentów	Agent Celny	<p>Zgonie ze zleceniem przekazać dokumenty osobie upoważnionej</p>
Nadzorowanie korekt i nieprawidłowości	Kierownik Oddziału, Dyrektor Agencji Celnej	<p>W przypadku wystąpienia nieprawidłowości</p>
Nadzorowanie zakończenia procedury	Kierownik Oddziału	<p>Na koniec miesiąca kierownik sprawdza czy wszystkie zgłoszenia tranzytowe zostały zakończone. Komunikat IE45</p>
Procedury awaryjne	Kierownik Oddziału, Agent Celny	<p>Postępować zgodnie z:</p> <ul style="list-style-type: none">- Instrukcją w zakresie stosowania procedury TIR (wersja dla przedsiębiorców)- Instrukcją dla przedsiębiorców dotyczącą realizacji usługi e-Tranzyt (operacje tranzytu unijnego / wspólnego i operacje TIR)

6. UDOKUMENTOWANE INFORMACJE